

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2017  697

**г. Железногорск**

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.06.2013 № 1036 «Об утверждении положения об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2016 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом ЗАТО Железногорск

постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.06.2013 № 1036 «Об утверждении положения об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» (далее – положение об оплате труда) следующие изменения:

1.1. Внести в раздел 4 «Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера» следующие изменения:

1.1.1. Пункт 4.1. изложить в новой редакции:

«4.1. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения выделяется в фонде оплаты труда Учреждения, предусмотренном в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.».

1.1.2. Пункт 4.2. изложить в новой редакции:

«4.2. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения определяется в кратном отношении к размеру должностного оклада руководителя Учреждения с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.».

1.1.3. Пункт 4.8.1. изложить в новой редакции:

«4.8.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются в размере, не превышающем 55% от оклада (должностного оклада).».

1.1.4. Пункт 4.8.2. изложить в новой редакции:

«4.8.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в размере, не превышающем 90% от оклада (должностного оклада).».

1.1.5. Пункт 4.8.4.1. изложить в новой редакции:

«4.8.4.1. Выплаты по итогам работы за период (квартал, год) осуществляются с целью поощрения руководителя Учреждения за результаты труда.

При осуществлении выплат по итогам работы за квартал учитывается выполнение следующих критериев:

успешное и добросовестное исполнение руководителем Учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

организация и проведение внеплановых мероприятий;

организация и проведение международных, федеральных или краевых мероприятий».

1.1.6. Пункт 4.8.4.2. изложить в новой редакции:

«4.8.4.2. Оценка выполнения показателей работы руководителя Учреждения осуществляется по итогам работы за соответствующий период – квартал, год.».

1.1.7. Пункт 4.8.4.3. изложить в новой редакции:

«4.8.4.3. Выплаты по итогам работы за квартал устанавливаются в размере, не превышающем 100% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за год – в размере, не превышающем 250% от оклада (должностного оклада).»

1.1.8. Пункт 4.8.5. изложить в новой редакции:

«4.8.5. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителю Учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения согласно [приложению № 5](#sub_1700) к настоящему положению. Выплаты по итогам работы за год устанавливаются согласно приложению № 6 к настоящему положению.».

1.2. Приложение № 4 к положению об оплате труда изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 5 к положению об оплате труда изложить согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Положение об оплате труда дополнить приложением № 6 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.В. Андросова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железногорск по социальным вопросам В.Ю. Фомаиди.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2017.

Глава администрации С.Е. Пешков

|  |
| --- |
| Приложение № 1к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорскот \_\_\_\_\_\_2017 № \_\_\_\_\_\_Приложение № 4 к положению об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» |

**Количество должностных окладов руководителя Учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения, в год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N № п/п | Учреждение | Количество должностных окладов руководителя учреждения, подлежащих централизации, в год |
| 11. | Муниципальное автономное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» | 23,0 |

|  |
| --- |
| Приложение № 2к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорскот \_\_\_\_\_\_2017 № \_\_\_\_\_\_Приложение № 5 к положению об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» |

**Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для установления руководителю выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Критерий оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Размер к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы, % |
| Наименование | Индикатор |
| Директор  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач |
| создание условий для развития культурно-досуговой деятельности | пополнение коллекций диких и домашних животных, растений | приобретение животных, растений | 5 за факт наличия |
| внедрение и использование инновационных технологий в культурно-досуговых мероприятиях, концертной и выставочной деятельности учреждения | наличие реализуемых проектов |  до 15 за факт наличия |
| выстраивание эффективных взаимодействий с учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения | наличие соглашений, договоров о совместной деятельности | 5 за факт наличия |
| эффективность финансово-экономической деятельности | нарушения финансово - хозяйственной деятельности | отсутствие нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки | 5 |
| исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности за рассматриваемый период | свыше 95 %  | 5 |
| привлечение внебюджетных средств (грантовые конкурсы, спонсорская помощь, благотворительная деятельность), направляемых на развитие учреждения | свыше 50 000 руб. | 10 |
| 10 000 руб. – 50 000 руб. | 5 |
| отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности  | 0 | 5 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| повышение качества предоставляемых услуг  | сохранение объектов, расположенных на территории парка (малые архитектурные формы, арт-объекты) | сохранение внешнего вида объектов, своевременные реставрационные работы | 10 |
| осуществление проектной деятельности | победа в грантовых программах, конкурсах  | 15 |
| участие в грантовых программах, конкурсах | 5 |
| отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения | 0 | 10 |
| достижения коллектива учреждения в фестивалях, конкурсах, смотрах, конференциях | наличие призеров и победителей  | 5 за факт наличия |
| обеспечение безопасных условий в работе учреждения | соответствие учреждения требованиям надзорных органов и Учредителя | отсутствие предписаний или нарушений по итогам проведенной проверки  | 10 |
| отсутствие проверки илиустранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| соблюдение трудового законодательства  | отсутствие нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки | 5 |
| управленческая культура | своевременное и качественное предоставление отчетных документов  | отсутствие замечаний к срокам предоставления и качеству отчетов | 10 |
| эффективность реализуемой кадровой политики | отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе | 0 | 10 |
| привлечение молодых специалистов | наличие молодых специалистов | 5 за факт наличия |
| повышение квалификации работников учреждения | наличие работников, прошедших курсы повышения квалификации | 5 за факт наличия |

|  |
| --- |
| Приложение № 3к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорскот \_\_\_\_\_\_2017 № \_\_\_\_\_\_Приложение № 6 к положению об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» |

**Критерии оценки деятельности руководителя Учреждения для установления размера выплат по итогам работы за год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий результативности и качества труда руководителя учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу), % |
| Наименование | Индикатор |
| Подготовка учреждения к новому творческому сезону | учреждение принято надзорными органами | без замечаний | 100 |
| Выполнение учреждением муниципального задания | муниципальное задание выполнено | в объеме от 95% до 100%; | 150 |
| в объеме от 85% до 95% | 100 |